



ООО «360 медиа групп»
223040, Минский р-н, аг.Лесной,
ул.Фабричная, 2а, 10А
pi@360.by
Тел. +375 (29) 6-308-026

УНП 690318126 ОКПО 292493646000
Тел. Бухгалтера: +375 (29) 6-308-027
р/с BY46PJCB30120635611000000933
в ЦБУ № 111 ЗАО «Приорбанк»
БИК: PJCBVY2X
Адрес банка: 220123, г. Минск,
пр.Машерова, 40

Дата: 21 марта 2022 г.
ПРИКАЗ №10

ПРИКАЗ
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОКАЗАНИЯ СЕРВИСА
«УПАКОВКА БАГАЖА ОТ VISA»

В соответствии с Договором № 19/11-20 от 20.11. 2019 г. между ООО «АэроСервисПак»/ РУП «Национальный аэропорт Минск» Договором №1-06-А / 26.06.2017 / 467.17 от 17 июня 2017 г. и Дополнительным соглашением №1 от 12 апреля 2019г. и Обществом с ограниченной ответственностью «360 медиа групп»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания сервиса «Упаковка багажа от Visa».
2. Настоящий приказ вступает в силу с 22 марта 2022.

Приложения:

1. Правила оказания сервиса «Упаковка багажа от Visa».

Директор ООО «360 медиа групп»

 / Ю.Л. Реут

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ СЕРВИСА «УПАКОВКА БАГАЖА ОТ VISA»

Глава 1. Общие положения

1.1 Правила оказания сервиса «Упаковка багажа от Visa» (Далее - «Сервис») разработаны в соответствии с Договором № 19/11-20 от 20.11. 2019 г. между ООО «АэроСервисПак»/ РУП «Национальный аэропорт Минск» Договором №1-06-А / 26.06.2017 / 467.17 от 17 июня 2017 г. и Дополнительным соглашением №1 от 12 апреля 2019г. (Далее - «Исполнитель») и Обществом с ограниченной ответственностью «360 медиа групп» (Далее - «Организатор»), а также законодательством Республики Беларусь, регулируют отношения между Организатором и пользователями Сервиса (Далее - «Пользователь»), определяют порядок оказания Сервиса, права, обязанности и ответственность Организатора и Пользователей.

1.2 Обслуживание Пользователей в рамках Сервиса осуществляется с 22 марта 2022 года по 10 мая 2022 года включительно.

Глава 2. Объекты Сервиса

2.1 На 3-ем этаже здания, в зале вылета аэровокзального комплекса РУП «Национальный аэропорт Минск», находится машина упаковки, обслуживаемая работником Исполнителя, осуществляющего валидацию карты Пользователя при помощи POS-терминала.

2.2 У работника Исполнителя, обслуживающего машину упаковки должна размещаться информация о:

- наименовании, адресе и телефоне Организатора Сервиса;
- оказываемых услугах;
- порядке их предоставления;
- ограничениях;
- сроках предоставления сервиса;
- правах, обязанностях и ответственности Организатора и Пользователей Сервиса.

2.3 У работника Исполнителя, обслуживающего машину упаковки, должны находиться текст Правил оказания сервиса, Книга замечаний и предложений, которая выдается по первому требованию Пользователя.

2.4 Режим работы Сервиса устанавливается Исполнителем по согласованию с администрацией РУП «Национальный аэропорт Минск».

2.5 Для оформления Сервиса у работника Исполнителя находится оборудование Организатора согласно Договору безвозмездного временного пользования имуществом №11/20 от 20 ноября 2019 г.

2.6 Организатор вправе размещать в порядке, согласованном с администрацией Исполнителя рекламные носители и информационно-рекламные указатели с нанесением названия Сервиса и информации о Сервисе.

Глава 3. Сервис

3.1 «Упаковка багажа от Visa» — сервис для держателей платежных банковских карт Visa согласно п. 4.1 настоящих Правил, оказываемая Исполнителем.

3.2 Сервис предоставляет бесплатную упаковку одной единицы багажа.

3.3 Пользователь не несет расходов при оказании ему Сервиса. Стоимость оказания Сервиса определяется договорными отношениями между Организатором и Исполнителем, является коммерческой тайной, рассчитывается Исполнителем исходя из действительной стоимости оказанных услуг и покрывается Организатором в объеме, предусмотренном соответствующим Договором.

3.4 Скорость оказания Сервиса:

3.4.1 Персонал Исполнителя принимает меры к тому, чтобы при оказании услуги время обслуживания Пользователя Сервиса составляло не более 10 минут без учета нахождения в очереди и времени течения иных обстоятельств, не зависящих от работников Исполнителя.

Глава 4. Пользователи Сервиса

4.1 Пользователь Сервиса – держатель действующей платежной банковской карты Visa Platinum, Visa Business Platinum, Visa Signature, Visa Infinite, эмитированной банком следующих стран: Беларуси, Албании, Армении, Грузии, Азербайджана, Черногории, Боснии и Герцеговины, Северной Македонии, Республики Косово, Молдовы, Казахстана, Киргизии, Таджикистана, Туркменистана, Узбекистана и Украины, за исключением следующих банков: ОАО "Банк Дабрабыт", ОАО "Белинвестбанк", ЗАО Банк ВТБ (Беларусь), ОАО "Банк БелВЭБ" и ОАО "Сбер Банк".

4.2 Доступ к Сервису осуществляется путем валидации и регистрации Пользователя работником Исполнителя, находящегося в зале вылета, через оборудование, предоставленное Организатором.

4.3 В случае успешной валидации банковской платежной карты Visa при помощи POS-терминала, Пользователю оказывается услуга бесплатной упаковки одной единицы багажа соответствующим работником Исполнителя.

Пользователь, держатель действующей платежной карты или иного платежного инструмента Visa Platinum, Visa Business Platinum может воспользоваться Сервисом 2(два) раза в течение 1(одного) года, Visa Signature - 10 (десять) раз в течение 1 (одного) года, Visa Infinite - без ограничений, но не более одного раза в сутки.

4.4 В связи с пунктами 4.1 - 4.3 настоящих Правил, работник Исполнителя:

4.4.1 Верифицирует и регистрирует платежную банковскую карту Visa Пользователя через программно-аппаратный комплекс.

4.5 В случае неработоспособности программного-аппаратного комплекса Организатора, в оказании Сервиса может быть отказано.

Глава 5. Порядок предоставления Сервиса

5.1 При оказании Сервиса работник Исполнителя руководствуются внутренними документами, имеющими приоритет над данными Правилами.

5.2 На этапе доступа к услуге, Пользователь предъявляет работнику Исполнителя действующую платежную банковскую карту Visa, отвечающую требованиям п. 4.1 настоящих Правил;

5.3 Работник Исполнителя при соблюдении п.5.2 настоящих Правил оказывает услугу упаковки багажа.

Глава 6. Права Пользователей Сервиса

6 Пользователь Сервиса имеет право:

6.1 на получение информации об условиях предоставления Сервиса «Упаковка багажа от Visa» и Правила оказания сервиса «Упаковка багажа от Visa» Приказа №10 от 21.03.2022г. Организатора о настоящих Правилах и о режиме предоставления Сервиса;

6.2 обратиться с Заявлением о непредоставлении Сервиса, с указанием данных о банковской карте;

6.3 предъявить претензию, в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по оказанию Сервиса.

Глава 7. Ответственность Пользователей Сервиса

7.1 Пользователь Сервиса несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь, за достоверность предоставляемых данных.

7.2 Пользователь Сервиса гарантирует, что использование Сервиса не связано с предпринимательской деятельностью, за что несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.

Глава 8. Ответственность Организатора

8.1 Организатор предоставляет Сервис на условиях оказания Услуг на территории РУП «Национальный аэропорт Минск» и, согласно п. 5.1 настоящих Правил, ограничивает ответственность и возможности предоставления Сервиса утвержденными правилами обслуживания Исполнителя и действующим законодательством Республики Беларусь.

Глава 9. Порядок и срок предъявления претензий

9.1 При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по оказанию Сервиса Пользователь вправе предъявить Организатору претензию, которая подлежит рассмотрению в установленном законодательством порядке.

9.1.1 В претензии указываются: дата; банк эмитент карты Visa; адрес и полное наименование адресата и отправителя.

9.2 Претензии могут подаваться в письменном виде в адрес Организатора, по адресу Организатора: 220004, г. Минск, а/я 36 (При отправке обязательно указывать - ООО «360 медиа групп») на имя директора компании - Реута Юрия Леонидовича.

9.3 Претензии возвращаются без удовлетворения, если:

- а) заявитель не является Пользователем Сервиса;
- б) отсутствует информация, указанная в п. 9.1.1 настоящих Правил.

9.4 В случае отказа в удовлетворении претензии или ее частичном удовлетворении Организатор обязан дать обоснованный ответ с указанием причин отказа или ее частичного удовлетворения и вернуть приложенные к претензии документы, а также разъяснить заявителю о его правах.

9.5 Компания Visa International Service Association и любые ее аффилированные лица не являются Организаторами Сервиса и не несут ответственности за соблюдение Организатором Правил, законодательства Республики Беларусь, а также не отвечают по претензиям, связанным с Сервисом.